

Муниципальное автономное образовательное  
учреждение дополнительного образования  
«Дом детского творчества «Речник»

Принято  
на заседании Педагогического совета  
МАОУ ДО ДДТ «Речник»  
Протокол № 5  
от 29 ноября 2016 г.



УТВЕРЖДАЮ  
Директор  
МАОУ ДО ДДТ «Речник»  
/С.В. Мелюхин  
Приказ № 211  
от 30 ноября 2016 г.

Согласовано с  
Советом родителей  
(законных представителей)  
несовершеннолетних обучающихся  
МАОУ ДО ДДТ «Речник»  
Протокол №5 от 28 ноября 2016 г.

Согласовано с  
Советом обучающихся МАОУ ДО ДДТ «Речник»  
Протокол №4 от 24 ноября 2016 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О РЕЖИМЕ ЗАНЯТИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ  
В МУНИЦИПАЛЬНОМ АВТОНОМНОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ДОМ ДЕТСКОГО ТВОРЧЕСТВА «РЕЧНИК»**

## **1. Общие положения**

- 1.1. Положение о режиме занятий обучающихся в Муниципальном автономном образовательном учреждении дополнительного образования «Дом детского творчества «Речник» (Далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Закон об образовании в Российской Федерации», Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 04.07.2014 года № 41 «Об утверждении СанПин 2.4.4.3172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей», Приказом МОиН РФ от 29.08.2013 г. № 1008 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», Уставом МАОУ ДО ДДТ «Речник», образовательной программой МАОУ ДО ДДТ «Речник», учебным планом МАОУ ДО ДДТ «Речник» (далее – ДДТ «Речник»).
- 1.2. Настоящее Положение регулирует режим организации образовательной деятельности и требования к расписанию учебных занятий обучающихся ДДТ «Речник».
- 1.3. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

### **1. Режим организации образовательной деятельности**

- 2.1. ДДТ «Речник» организует работу с обучающимися в течение всего календарного года, включая каникулярное время. В ДДТ «Речник» устанавливается следующий режим работы:
  - ДДТ «Речник» функционирует и режиме семидневной рабочей недели, занятия обучающихся организуются ежедневно с 08.00 до 20.00; для обучающихся в возрасте 16-18 лет допускается окончание занятий в 21.00, без выходных и праздничных дней, согласно расписанию занятий объединений;
  - в выходные и праздничные дни ДДТ «Речник» работает по особому графику в соответствии с локальным нормативным актом ДДТ «Речник»;
  - учебный год в ДДТ «Речник» начинается с 1 сентября, учебные занятия проводятся в детских объединениях с 15 сентября, завершаются не позднее 31 мая следующего календарного года;
  - 01 июня по 31 августа текущего года ДДТ «Речник» реализует краткосрочные дополнительные общеразвивающие программы, в том числе в рамках организации деятельности детских лагерей отдыха и оздоровления.
- 2.2. В каникулярное время ДДТ «Речник» может открывать в порядке, установленном законодательством РФ, туристические базы, а также лагеря, в том числе специализированные (профильные), с постоянным и (или) переменными составами детей (загородные лагеря и лагеря с дневным пребыванием) на своей базе, а также по месту жительства обучающихся. Деятельность лагеря регламентируется локальным нормативным актом ДДТ «Речник».
- 2.3. Режим учебных занятий обучающихся ДДТ «Речник» действует в течение учебного года согласно расписанию учебных занятий.
- 2.4. Изменение режима работы ДДТ «Речник» определяется приказом директора на основании распорядительных актов Управления образования администрации города Соликамска и в связи с производственной необходимостью.

## 2. Требования к расписанию учебных занятий

- 3.1. Расписание учебных занятий составляется в соответствии с учебным планом и комплектованием ДДТ «Речник», учитывая мнение Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, утверждается директором ДДТ «Речник» и доводится до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей).
- 3.2. Составление расписания является должностной обязанностью заместителя директора, а контроль за его соблюдением – должностной обязанностью директора ДДТ «Речник».
- 3.3. Расписание учебных занятий предусматривает непрерывность учебной деятельности в течение дня, равномерное распределение учебной нагрузки обучающихся в течение недели, а также возможность проведения воспитательных мероприятий.
- 3.4. В расписании указываются полное наименование дополнительной общеобразовательной программы в соответствии с учебным планом, Ф.И.О. педагогического работника, количество обучающихся в объединении, номер группы, режим занятий, место проведения занятий.
- 3.5. Педагог дополнительного образования вносит предложения о режиме занятий и расписанию занятий. Педагог самостоятельно составляет режим занятий, который учитывается заместителем директора при составлении расписания учебных занятий.
- 3.6. Продолжительность занятия 30-45 минут. После 30-45 минут занятий – перерыв длительностью 10 минут для отдыха детей и проветривания помещений.
- 3.7. Количество занятий в неделю для каждой группы определяется дополнительными общеобразовательными программами.
- 3.8. Максимально допустимая нагрузка на одного ребенка в неделю, занимающегося в нескольких объединениях не должна превышать 10 академических часов.
- 3.9. Допускается индивидуальная работа с детьми по индивидуальному образовательному маршруту согласно утвержденным дополнительным образовательным программам.
- 3.10. Между занятиями в общеобразовательном учреждении и посещением учреждения дополнительного образования должен быть перерыв не менее одного часа.
- 3.11. Обучающиеся должны приходить в ДДТ «Речник» не позднее, чем за 10 - 15 минут до начала учебных занятий.
- 3.12. Учебные занятия могут проводиться на базе иных организаций и образовательных учреждений при условии соблюдения требований к помещениям при организации образовательного процесса. Постоянное проведение занятий на базе других организаций проводится на основании лицензии ДДТ «Речник» и договора, заключенного в установленном порядке.
- 3.13. Расписание учебных занятий объединений может корректироваться в течение года, изменяться, в соответствии с возрастными особенностями детей и по установленным санитарно-гигиеническим нормам.
- 3.14. Расписание утверждается директором и вывешивается в отведенном для него месте не позднее чем за 2 дня до начала занятий, а также размещается на официальном сайте ДДТ «Речник». Ответственным за размещение расписания является заместитель директора.
- 3.15. Изменения в расписании объединения вносятся педагогом с учетом мнения Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, и

утверждаются приказом директора ДДТ «Речник».

### **3. Внесение изменений в расписание учебных занятий**

- 4.1. Расписание составляется на полугодие, и не должно содержать учебных занятий, не предусмотренных учебным планом.
- 4.2. В течение учебного года в расписание могут вноситься изменения, связанные с временным отсутствием отдельных педагогических работников, перераспределением учебной нагрузки, реализацией краткосрочных программ, каникулярным периодом в общеобразовательных организациях, другими уважительными причинами. Внесение в расписание вносятся на основании приказа директора ДДТ «Речник».

### **5. Заключительные положения**

- 5.1. Положение вступает в силу с даты его утверждения директором ДДТ «Речник».
- 5.2. Положение утрачивает силу в случае принятия нового Положения о режиме занятий обучающихся в Муниципальном автономном образовательном учреждении дополнительного образования «Дом детского творчества «Речник».
- 5.3. Настоящее Положение подлежит обязательному согласованию с Педагогическим Советом ДДТ «Речник», Советом родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.
- 5.4. Изменения и дополнения вносятся в Положение приказом директора МАОУ ДО ДДТ «Речник» по согласованию с Педагогическим Советом с учётом мнения Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.