

Муниципальное автономное
образовательное учреждение
дополнительного образования
«Дом детского творчества «Речник»



УТВЕРЖДАЮ
Директор ДДТ «Речник»

С.В.Мелюхин
Приказ № 178 от 01.12.2015г.

ПРИНЯТО
Общее собрание работников
Протокол от 28.03.2014№1

ПОЛОЖЕНИЕ об общем собрании работников MAOU ДО ДДТ «Речник»

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012г №273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом MAOU ДО ДДТ «Речник».
- 1.2. Общее собрание работников MAOU ДО ДДТ «Речник» (далее-ДДТ) осуществляет общее руководство ДДТ.
- 1.3. Общее собрание работников ДДТ представляет полномочия трудового коллектива.
- 1.4. Общее собрание работников ДДТ возглавляется председателем Общего собрания.
- 1.5. Решения Общего собрания работников ДДТ, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения администрацией, всеми членами коллектива.

2. Основные задачи

- 2.1. Общее собрание работников ДДТ содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива.
- 2.2. Общее собрание работников ДДТ реализует право на самостоятельность ДДТ в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности.
- 2.3. Общее собрание работников ДДТ содействует расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно- общественных принципов.

3. Функции Общего собрания работников

- 3.1. Принятие правил внутреннего трудового распорядка ДДТ по представлению директора ДДТ.
- 3.2. Образование по возможности органа общественной самодеятельности – Совет трудового коллектива – для ведения коллективных переговоров с администрацией по вопросам заключения, изменения, дополнения коллективного договора и контроля за его выполнением.
- 3.3. Утверждение коллективного договора.
- 3.4. Заслушивание ежегодного отчета Совета работников и администрации ДДТ о выполнении коллективного трудового договора.
- 3.5. Определение численности и сроков полномочий Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательного процесса.
- 3.6. Выдвижение коллективных требований работников ДДТ и избрание полномочных представителей для участия в разрешении коллективного трудового спора.
- 3.7. Принятие решения об объявлении забастовки и выборы органа, возглавляющего забастовку.

4. Права

4.1. Общее собрание работников ДДТ имеет право:

4.1.1. Участвовать в управлении ДДТ.

4.1.2. Выходить с предложениями и заявлениями на Учредителя, в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации.

4.2. Каждый член Общего собрания работников ДДТ имеет право:

4.2.1. Потребовать обсуждения Общим собранием работников ДДТ любого вопроса, касающегося деятельности ДДТ, если его предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;

4.2.2. При несогласии с решением Общего собрания работников ДДТ высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5. Ответственность

5.1. Общее собрание работников ДДТ несет ответственность:

5.1.1. За выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;

5.1.2. Соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

6. Организация управления Общим собранием трудового коллектива

6.1. В состав Общего собрания работников ДДТ входят все работники ДДТ.

6.2. На заседание Общего собрания работников ДДТ могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

6.3. Для ведения Общего собрания работников ДДТ из его состава открытым голосованием избирается председатель и секретарь сроком на один календарный год, которые выбирают свои обязанности на общественных началах.

6.4. Председатель Общего собрания работников ДДТ:

6.4.1. Организует деятельность Общего собрания работников ДДТ;

6.4.2. Информировать членов трудового коллектива о предстоящем собрании не менее чем за 15 - 30 дней до его проведения;

6.4.3. Организует подготовку и проведение заседания;

6.4.4. Определяет повестку дня;

6.4.5. Контролирует выполнение решений.

6.5. Общее собрание работников ДДТ собирается по мере надобности, но не реже 1 раза в год.

6.6. Общее собрание работников ДДТ вправе принимать решения, если в его работе участвует более половины сотрудников, для которых ДДТ является основным местом работы.

6.7. По вопросу объявления забастовки собрание трудового коллектива ДДТ считается правомочным, если на нем присутствовало не менее 2/3 от общего количества работников.

6.8. Решения Общего собрания работников принимаются простым большинством голосов присутствующих на собрании работников.

6.9. Процедура голосования определяется Общим собранием работников ДДТ.

6.10. Решение Общего собрания работников ДДТ обязательно к исполнению для всех членов трудового коллектива ДДТ.

7. Делопроизводство Общего собрания работников

7.1. Заседания Общего собрания работников ДДТ оформляются протоколом, возможно в печатном и электронном виде.

7.2. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания работников ДДТ.

7.3. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.

7.4. Протоколы Общего собрания хранятся в делах ДДТ (50 лет) и передаются по акту (при смене руководителя, передаче в архив).

8. Заключительные положения

8.1. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим собранием работников ДДТ и принимаются на его заседании.

8.2. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.