

Муниципальное автономное образовательное
учреждение дополнительного образования
«Дом детского творчества «Речник»

Принято
на заседании Педагогического совета
МАОУ ДО ДДТ «Речник»
Протокол № 7
от 30 августа 2018 г.



УТВЕРЖДАЮ
Директор
МАОУ ДО ДДТ «Речник»
/С.В. Мелюхин
Приказ № 73
от 30 августа 2018 г.

Согласовано с
Советом родителей
(законных представителей) несовершеннолетних
обучающихся
МАОУ ДО ДДТ «Речник»
Протокол №3 от 27 августа 2018 г.

Согласовано с
Советом обучающихся МАОУ ДО ДДТ «Речник»
Протокол №4 от 24 августа 2018 г.

**ПОРЯДОК И ОСНОВАНИЯ ПЕРЕВОДА,
ОТЧИСЛЕНИЯ И ВОССТАНОВЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ
В МУНИЦИПАЛЬНОМ АВТОНОМНОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОМ ДЕТСКОГО ТВОРЧЕСТВА «РЕЧНИК»**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок составлен в соответствии с документами:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным Законом Российской Федерации от 24.06.1999 года №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» (с изменениями и дополнениями);
- Законом Российской Федерации от 25.06.1993 года № 5242-1 «О праве граждан Российской Федерации на свободу передвижения, выбора места пребывания и жительства в пределах Российской Федерации»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 №582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29. 08. 2013 года № 1008 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»№
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.03.2013 года № 185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания», с целью удовлетворения потребностей детей и их родителей (законных представителей) в получении общедоступного и качественного дополнительного образования, направленного на организацию свободного времени детей, на обеспечение адаптации обучающихся к жизни в обществе, профессиональной ориентации, а также выявление и поддержку детей, проявивших выдающиеся способности»;
- Приказом Министерства образования и науки Пермского края от 09.04.2018 г. № СЭД-26-01-06-304 «О краевой автоматизированной информационной системе «Навигатор дополнительного образования Пермского края»;
- Приказом Министерства образования и науки Пермского края от 03.07.2018 г. № СЭД-26-01-06-645 «Об утверждении порядка обновления информации на краевой автоматизированной информационной системе «Навигатор дополнительного образования Пермского края»;
- Уставом Муниципального автономного образовательного учреждения дополнительного образования «Дом детского творчества «Речник» (далее ДДТ «Речник»).

2. Порядок и основания перевода обучающихся

2.1. Обучающиеся, успешно освоившие дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы соответствующего года обучения, переводятся на следующий год обучения.

2.2. Перевод обучающихся на следующий год обучения, как правило, производится в конце после окончания того или иного образовательного цикла или этапа. Основанием для перевода являются:

- результаты промежуточной аттестации обучающихся, позволяющие им обучаться далее по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе;
- результаты аттестации обучающихся, не позволяющие их перевести на последующий этап обучения по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе. В этом случае возможен перевод обучающегося на повторный этап обучения по этой же дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе.

2.3. Перевод обучающихся на следующий год обучения осуществляется на основе выполнения ими программных требований, по приказу директора, на основании решения Педагогического совета ДДТ «Речник».

2.4. Перевод обучающегося из одного объединения в другое осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, форма которого разрабатывается ДДТ «Речник» самостоятельно.

2.5. Основанием для изменения образовательных отношений является внесение изменений в договор с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося и приказ директора ДДТ «Речник» или уполномоченного им лица о переводе ребенка из одной группы дополнительного образования (объединения) в другую.

2.6. Перевод обучающегося из одного объединения в другое фиксируется через краевую автоматизированную информационную систему «Навигатор дополнительного образования Пермского края» (<http://navigatorordo.ru>).

2.7. Выписка из приказа о переводе из одного объединения в другое хранится в личном деле обучающегося.

3. Порядок отчисления обучающихся

3.1. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

3.1.1. по собственной инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося производится на основании заявления, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую муниципальную образовательную организацию дополнительного образования;

3.1.2. по инициативе ДДТ «Речник» по следующим основаниям.

- в связи с достижением детей предельного возраста обучения по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам, реализуемым в ДДТ «Речник»;
- в связи с получением образования (завершения реализации дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы);
- в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения обучающимся по дополнительным общеобразовательным программам обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения правил приема в ДДТ «Речник», повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в ДДТ «Речник»;

3.1.3. по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего, обучающегося и ДДТ «Речник», в том числе в случае ликвидации ДДТ «Речник».

3.2. Заявление об отчислении из ДДТ «Речник» предоставляется обучающимися или родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся письменно в соответствии с утвержденной формой в ДДТ «Речник» согласно *Приложению 1* к настоящему Порядку.

Обучающийся, не достигший на момент заключения договора об оказании образовательной услуги возраста восемнадцати лет вправе отказаться от исполнения договора с согласия своего родителя (законного представителя).

Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося или родителей (законных представителей) перед ДДТ «Речник».

3.3. По решению Педагогического совета ДДТ «Речник» за грубое, неоднократное неисполнение или нарушение его Устава, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности допускается отчисление несовершеннолетних из ДДТ «Речник» независимо от возраста и согласия родителей (законных представителей) в качестве меры дисциплинарного взыскания.

Указанная мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в ДДТ «Речник» оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права ДДТ «Речник», а также нормальное его функционирование.

Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к обучающемуся мер дисциплинарного взыскания истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

При принятии решения об отчислении обучающихся необходимо учитывать мнения их родителей (законных представителей), Совета обучающихся ДДТ «Речник», Совета родителей при представленном мотивированном мнении указанных советов и органов в письменной форме.

3.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ руководителя об отчислении детей из ДДТ «Речник», который доводится до обучающегося и родителей (законных представителей) несовершеннолетнего под подпись в течение трех рабочих дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в ДДТ «Речник». Отказ обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего ознакомиться с указанным приказом под подпись оформляется соответствующим актом.

3.5. Отчисление обучающегося из ДДТ «Речник» в течение трех рабочих дней со дня издания приказа об отчислении фиксируется через краевую автоматизированную информационную систему «Навигатор дополнительного образования Пермского края» (<http://navigatordo.ru>).

3.6. При досрочном прекращении образовательных отношений ДДТ «Речник» в трехдневный срок после издания приказа руководителя об отчислении обучающегося выдается по требованию обучающегося или родителей (законных представителей) справка об обучении или периоде обучения по образцу, самостоятельно установленному ДДТ «Речник».

3.7. Выписка из приказа об отчислении храниться в личном деле обучающегося.

Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ДДТ «Речник», прекращаются с даты его отчисления из учреждения.

4. Порядок восстановления обучающихся

4.1. Обучающийся, отчисленный из ДДТ «Речник» до завершения обучения по соответствующей дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе, имеет право на восстановление для обучения при наличии мест и с сохранением прежних условий обучения, но не ранее завершения учебного года, в котором обучающийся был отчислен.

4.2. Обучающийся, отчисленный из ДДТ «Речник» по собственной инициативе до завершения освоения дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы, имеет право на восстановление для обучения в ДДТ «Речник» в течение пяти лет после отчисления при наличии свободных мест и с сохранением прежних условий обучения, но не ранее завершения учебного года, в котором указанное лицо было отчислено.

Основанием для восстановления является письменное заявление родителей (законных представителей) о приеме ДДТ «Речник»;

4.3. За ребенком в ДДТ «Речник» сохраняется место на время его отсутствия в случаях:

- болезни;
- карантина;
- прохождения санаторно-курортного лечения;
- отпуска родителей (законных представителей);
- в иных случаях по заявлению обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетних детей.

4.4. Восстановление обучающегося осуществляется приказом директора ДДТ «Речник» на основании решения Педагогического совета. Выписка из приказа о восстановлении храниться в личном деле обучающегося.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящий Порядок подлежит обязательному согласованию с Педагогическим Советом, Советом родителей ДДТ «Речник».

5.2. Порядок вступает в силу с даты его утверждения директором ДДТ «Речник».

5.3. Порядок утрачивает силу в случае принятия нового Порядка и оснований перевода, отчисления и восстановления обучающихся в муниципальном автономном образовательном учреждении дополнительного образования «Дом детского творчества «Речник».

5.4. Внесение изменений и дополнений в порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся рассматривается на Педагогическом совете, Совете родителей, утверждается и вводится приказом директора ДДТ «Речник» или уполномоченного им лица.

**ЗАЯВЛЕНИЕ ОБ ОТЧИСЛЕНИИ
НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ, НЕ ДОСТИГШИХ 14 ЛЕТ**

Директору _____

(название муниципальной образовательной
организации дополнительного образования)

(ФИО руководителя муниципальной образовательной
организации дополнительного образования)

(ФИО родителя (законного представителя))

ЗАЯВЛЕНИЕ.

Прошу отчислить моего ребенка _____

(ФИО ребенка)

Из МАОУ ДО «Дом детского творчества «Речник» «____» _____ 20__ г.

подпись родителя (законного представителя)

Отчислить __ с «__» _____ 20__ г.

Директор _____

(подпись)

М.П.

(_____)

(расшифровка подписи)